



Avalon Cooperativa Sociale

Viale Ilaria Alpi, n. 4

21020 Daverio (Va)

LA CARTA DEI SERVIZI DELLA COOPERATIVA

SERVIZI OFFERTI

ASILO NIDO , NIDO - FAMIGLIA	3
SPAZIO – GENITORI	20
REGOLAMENTAZIONE DELL'ATTIVITA'	25
CRITERI DI AMMISSIONE	27
ORARI DI ENTRATA E DI USCITA	28
DELEGA	34
SPAZIO – GENITORI	39
RECAPITI UTILI	40
LABORATORI ESPERIENZIALI	41
1) PERCORSO PSICOMOTORIO MAMMA/PAPÀ-BAMBINO (PER BAMBINI DA 12 A 36 MESI)	41
2) PERCORSO DI AIUTO PSICOMOTORIO INDIVIDUALE	42
3) PERCORSO PSICOMOTORIO RELAZIONALE NEL PICCOLO GRUPPO	42
4) MUSICA PER BAMBINI	43
5) CREIAMO GIOCANDO	44
7) FESTE E PICCOLI EVENTI	45
CORSI FORMAZIONE-INFORMAZIONE	47
GENITORI IN GIOCO	47
CORSI FORMAZIONE-INFORMAZIONE	48
COLLOQUI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ	48
SERVIZIO DI SOSTEGNO PSICOLOGICO	48
CAMPUS ESTIVI	49
PER ULTERIORI INFORMAZIONI	50



Asilo nido , nido - famiglia

L'asilo nido accoglie un piccolo gruppo di bambini e bambine, dai tre mesi ai tre anni di età, in un ambiente protetto e a misura di bimbo/a.

Delle educatrici professionali accolgono e condividono la quotidianità con questo gruppo di bambini/e, garantendo esperienze di gioco, di espressione delle risorse, di sviluppo delle competenze e delle potenzialità, a partire dalle attitudini e dalle preferenze di ciascuno.

Sulla base delle osservazioni effettuate e degli obiettivi educativi definiti sul singolo bambino/a e sul gruppo, le educatrici propongono attività per il potenziamento motorio, espressivo, sensoriale, percettivo, linguistico, logico-cognitivo, relazionale.

Il Progetto Educativo, che ben definisce l'identità, gli obiettivi e gli strumenti utilizzati dalle operatrici, è a disposizione dei genitori in consultazione presso il nido.

L'asilo nido vuole essere parallelamente uno spazio d' incontro tra adulti, genitori ed educatori, che desiderano costruire e rinforzare strategie educative comuni in grado di aiutare i bambini/e a risolvere le difficoltà che si incontrano nel diventare grandi; pertanto, la frequentazione dei genitori a tutte le iniziative costituisce occasione di condivisione, crescita e approfondimento di tematiche educative.

Il gruppo di lavoro sarà composto da un coordinatore pedagogico, alcune educatrici professionali ed un supervisore pedagogico de "Il Melograno, Centro Educazione Maternità e Nascita", un'associazione che opera da oltre vent'anni nel settore della maternità, nascita e prima infanzia.

REGOLAMENTO

La Luna FaTata

Asilo nido e Spazio Gioco

Lonate Ceppino

Via Canova, n. 2

Cell. 3392288393

Ente Gestore: Avalon Cooperativa Sociale a r.l. Onlus

Viale Ilaria Alpi, 4

21020 Daverio (VA)

Tel. 0332 948863 - cell. 3482348686

E mail: info@avalon.va.it

Pagina Facebook: Avalon Cooperativa Sociale

I nostri Servizi:

La Lanterna delle Fate (asilo nido con laboratori in lingua inglese)

-Daverio-

Spazio Famiglia – Somma Lombardo –

Wonderland – Spazio Famiglia e Feste – Gallarate -

Asilo nido

(bambini/e dai 3 mesi ai 3 anni)

Avalon Cooperativa Sociale, Ente gestore del nido in collaborazione con il Comune di Lonate Ceppino, si propone di offrire un servizio sociale ed educativo di interesse pubblico e si pone i seguenti obiettivi:

- assistenza, socializzazione ed educazione del bambino allo scopo di favorirne la crescita armonica e lo sviluppo delle capacità psicofisiche, con particolare attenzione a svolgere un'integrazione dell'azione educativa della famiglia;
- integrazione e socializzazione di eventuali bambini disabili;
- sostegno alla genitorialità, attraverso l'offerta alle famiglie per la cura e l'educazione dei figli.

Oggi, alla luce anche delle indagini più recenti, è possibile affermare che il nido è un luogo ideale per garantire ai bambini lo sviluppo ottimale delle capacità cognitive, psicomotorie e psico - affettive.

Il nido accoglie un gruppo di bambini e bambine, a partire dai tre mesi di età, in un ambiente protetto e a misura di bimbo/a.

Educatrici professionali accolgono e condividono la quotidianità con questo gruppo di bambini/e, garantendo esperienze di gioco, di espressione delle risorse, di sviluppo delle competenze e delle potenzialità, a partire dalle attitudini e dalle preferenze di ciascuno.

Sulla base delle osservazioni effettuate e degli obiettivi educativi definiti sul singolo bambino/a e sul gruppo, le educatrici propongono attività per il potenziamento motorio, espressivo, sensoriale, percettivo, linguistico, logico-cognitivo, relazionale.

Il Progetto Educativo, che ben definisce l'identità, gli obiettivi e gli strumenti utilizzati dalle operatrici, è a disposizione dei genitori in consultazione presso il nido.

La Luna FaTata vuole essere parallelamente uno spazio di incontro tra adulti, genitori ed educatori, che desiderano costruire e rinforzare strategie educative comuni in grado di aiutare i bambini/e a risolvere le difficoltà che si incontrano nel diventare grandi; pertanto, la frequentazione dei genitori a tutte le iniziative costituisce occasione di condivisione, crescita e approfondimento di tematiche educative.

Il gruppo di lavoro si fonda sul valore della relazione, del confronto e della corresponsabilità ed è composto da una coordinatrice, dalle educatrici professionali e da personale ausiliario o con titolo afferente all'educazione della prima infanzia.

Personale

Avalon Cooperativa Sociale organizza e coordina il servizio con proprio personale, in piena autonomia, e senza alcun vincolo nei confronti del Comune, assumendosene la piena ed esclusiva responsabilità, nel rispetto della normativa vigente in materia previdenziale, assicurativa e degli standard gestionali previsti dal piano socio assistenziale regionale.

Il personale dell'asilo nido deve provvedere ad assolvere i compiti per il soddisfacimento dei bisogni dei bambini, in particolare per:

- l'attività educativa e ludica;
- l'alimentazione;
- l'igiene personale;
- la vigilanza.

Per la realizzazione dei suddetti obiettivi Avalon promuove momenti di formazione e di aggiornamento del personale, momenti di supervisione in itinere a cadenza bimestrale, equipe di coordinamento ogni due settimane.

L'Ente Gestore predispone una programmazione annuale delle attività del servizio, trasmettendone copia al responsabile del servizio sociale del Comune.

Comitato di Vigilanza

All'interno dell'asilo nido è costituito il Comitato di vigilanza composto da:

- il coordinatore di Avalon Cooperativa Sociale o un suo delegato;
- n. 1 rappresentante dei genitori dei bambini;
- un rappresentante del Comune designato dal Sindaco con funzioni di presidenza.

Entro il mese di novembre di ogni anno il coordinatore convoca l'assemblea delle famiglie per la designazione dei rappresentanti in seno al Comitato di vigilanza.

Il Comitato dura in carica due anni ed i suoi membri possono essere rieletti; il rappresentante dei genitori decade se non ha più figli frequentanti e si procede alla surroga. Il Comitato si riunisce con cadenza almeno trimestrale; il Comitato può riunirsi, inoltre, su richiesta di una delle parti in caso necessità particolari.

I componenti che non partecipano alle riunioni per tre volte consecutive senza giustificato motivo vengono dichiarati decaduti.

La dichiarazione di decadenza, come pure la presa d'atto delle dimissioni, sono assunte dal Comitato stesso.

Il Presidente ha compiti di convocazione, presidenza e direzione del Comitato.

Il Comitato di vigilanza ha funzioni di verifica e di proposta sull'attività dell'asilo nido e sulla programmazione dell'attività.

REGOLAMENTAZIONE DELL'ATTIVITA'

Utenza del servizio

L'asilo nido è aperto ai bambini da tre mesi a tre anni di età.

Nel caso di documentate motivazioni socio-terapeutiche possono essere trattenuti bambini anche oltre il compimento del terzo anno di età e per un solo anno educativo.

La capienza dell'asilo nido è determinata dagli standards previsti dalla normativa vigente in materia di servizi di prima infanzia.

Grazie alla convenzione stipulata con il Comune di Lonate Ceppino viene data la precedenza e la retta agevolata ai residenti.

Solo esaurite le richieste di tali persone si offriranno posti ai non residenti.

Per iscriversi occorre:

- Compilare il modulo di iscrizione in ogni sua parte, indicando con maggior precisione possibile la data di inizio frequenza.
- Allegare al modulo di iscrizione la distinta del pagamento della quota annuale di iscrizione di 55,50€ e il modulo per l'addebito bancario della retta timbrato dalla propria banca e inviare la suddetta modulistica all'indirizzo mail nidi.avalon@gmail.com (vedi paragrafo Modalità di pagamento per gli estremi bancari).
- I genitori hanno la facoltà di posticipare la data di inizio della frequenza indicata nel modulo di iscrizione, comunicandolo almeno entro 30 giorni prima della data precedentemente stabilita o entro il **1 Luglio** per un inizio previsto per il mese di settembre. In tal caso il posto verrà conservato per un periodo non superiore a due mesi senza che venga richiesto il pagamento delle mensilità non usufruite.
- Nel caso in cui tale termine non verrà rispettato, il posto sarà comunque conservato per un periodo massimo di due mesi, ma verrà richiesto il pagamento di un importo pari all'80% della retta relativa alla frequenza prescelta.
- La modalità di comunicazione dovrà avvenire per iscritto via mail a nidi.avalon@gmail.com.

- I genitori hanno la facoltà di rinunciare al posto prima dell'ambientamento comunicandolo almeno entro 30 giorni prima della data stabilita di inizio della frequenza o entro il 1 Luglio per un inizio previsto per il mese di settembre. Se tale termine non verrà rispettato, verrà richiesto il pagamento della prima mensilità anche se non usufruita.
- È possibile modificare la scelta relativa alla frequenza effettuata in sede di iscrizione, comunicandolo almeno entro 30 giorni prima della data stabilita di inizio della frequenza o entro il 1 Luglio per un inizio previsto per il mese di settembre, in caso di mancato rispetto del termine verrà richiesto il pagamento della retta precedentemente scelta.

La modalità di comunicazione dovrà avvenire per iscritto via mail a nidi.avalon@gmail.com.

All'atto della presentazione della domanda sarà fornito l'elenco delle disposizioni organizzative relative a:

- certificati sanitari necessari per l'ammissione;
- regimi dietetici;
- igiene;
- orari;
- vestiario;
- calendario del servizio.

All'inizio della frequenza al nido occorre:

- Versare la quota dell'assicurazione annuale di € 30,00.
- Versare la quota annuale relativa ai colloqui con le educatrici di € 40,50.

Tale quota comprende due colloqui per ogni annualità di frequenza. Le educatrici sono disponibili tutto l'anno per momenti di scambio e confronto con i genitori. La quota non verrà rimborsata se il servizio non verrà usufruito. Ogni colloquio eccedente i due già previsti nella quota annuale di colloquio verrà fatturato nella retta del mese successivo al costo di € 20,00.

- Partecipare ad un colloquio di pre-ambientamento con le educatrici.

Criteri di Ammissione

La coordinatrice del servizio gestisce tutte le domande presentate.

Ai bambini residenti in Lonate Ceppino viene garantita la precedenza.

Se il numero delle domande supera il numero di posti disponibili vengono stilate due graduatorie, per bambini residenti e non residenti, sulla base dei seguenti criteri di priorità a scalare:

- bambini segnalati dal servizio sociale, dalla Asl o da servizi specialistici;
- presenza nel nucleo familiare di un solo genitore (se quest'unico genitore lavora);
- attività lavorativa da parte di entrambi i genitori;
- orario lavorativo settimanale per ciascun genitore;
- maggior numero di mesi di inserimento nella lista d'attesa;
- presenza in famiglia di altri figli di età inferiore ai 10 anni:

A parità di situazioni conseguenti alla valutazione dei criteri di priorità sopra indicati, sarà data quindi priorità:

- alle richieste di inserimento a tempo pieno;
- al bambino del quale i genitori prestano attività lavorativa;
- al bambino con almeno un genitore, o nonno/a, o zio/a residente in Lonate Ceppino ;
- al bambino più grande di età.

In caso di famiglia inserita nella lista di attesa, la coordinatrice contatterà telefonicamente e via mail per segnalare la disponibilità del posto e richiedere la conferma di iscrizione. Verranno concessi tre giorni lavorativi per la risposta scritta da inviare alla mail nidi.avalon@gmail.com In mancanza di riscontro formale, l'utente verrà escluso dalla graduatoria.

Sconto per fratelli

E' previsto uno sconto sulla retta di frequenza pari al 10% per i fratelli che frequentano contemporaneamente il nido (applicabile alla retta del secondo fratello iscritto). Le quote di iscrizione, assicurazione e colloqui sono considerate individuali.

Inserimento ed Ammissione

Nel rispetto della graduatoria, si procede all'ammissione indicativamente a partire dal mese di settembre di ogni anno educativo e comunque in qualsiasi periodo in presenza di posti disponibili.

Le iscrizioni sono aperte tutto l'anno e gli ambientamenti sono previsti nei mesi di settembre-ottobre, gennaio-febbraio, aprile-maggio. Può essere effettuata una preiscrizione per qualsiasi mese dell'anno, senza il versamento di alcuna quota, che, però, non garantisce il posto.

L'inserimento del bambino sarà programmato e anticipato da un colloquio con il personale educativo in funzione dell'inserimento; la frequenza avverrà gradualmente con la presenza di un suo familiare. Tale periodo di adattamento avrà tempi e modi stabiliti caso per caso.

Con il primo giorno di ambientamento ha effettivamente inizio la frequenza e il pagamento della stessa come da retta mensile stabilita.

Orari di entrata e di uscita:

Al fine di tutelare il gruppo di bambini frequentanti il servizio si chiede ai genitori di rispettare scrupolosamente gli orari di ingresso e uscita.

Entrata:

dalle 7.30 alle 9.00

dalle 13.30 alle 14.15

dalle 15.30 alle 16.00

Uscita:

dalle 13.30 alle 14.15

dalle 15.30 alle 16.00

dalle 17.30 alle 18.30

Chiediamo inoltre di accompagnare o recarvi a prendere il vostro bambino/a presso il nido con una decina di minuti di anticipo rispetto al termine di ingresso/uscita. Ciò consente alle operatrici di avere un tempo adeguato al fine di raccontarvi quanto è avvenuto nel quotidiano del vostro bambino/a, e a voi genitori di accogliere il vostro piccolo e prepararlo con la calma e la delicatezza di cui un momento tanto importante necessita.

Per tali ragioni, salvo emergenze, in caso di mancato avviso di ritardo entro le 8.30 o di ripetuti ritardi, l'accesso all'asilo non sarà possibile e il personale educativo non sarà autorizzato ad accogliere. I bambini potranno essere accompagnati alla fascia oraria di ingresso successiva (13.30 per chi frequenta full time).

Possibilità di frequenza

<i>La Luna FaTata</i>							
numero di volte	Orario	Retta mensile residenti			Retta mensile non residenti		
		Retta mensile	Imponibile	Iva	Retta mensile	Imponibile	Iva
SPAZIO GIOCO							
2 volte (martedì, giovedì)							
	13:30 - 18:30	€197,00	€187,62	€9,38	€217,00	€206,67	€10,33
	15:30 - 18:30	€126,00	€120,00	€6,00	€147,00	€140,00	€7,00
3 volte (lunedì, mercoledì, venerdì)							
	13:30 - 18:30	€230,00	€219,05	€10,95	€261,00	€248,57	€12,43
	15:30 - 18:30	€149,00	€141,90	€7,10	€169,00	€160,95	€8,05
5 volte (da lunedì)							
	15:30-18:30	€230,00	€219,05	€10,95	€261,00	€248,57	€12,43

FREQUENZA NIDO							
5 giorni (da lunedì a venerdì)	7:30-14:15	€314,00	€299,05	€14,95	€371,00	€353,33	€17,67
	7:30-18:30	€448,30	€426,95	€21,35	€529,00	€503,81	€25,19
	13:30 - 18:30	€270,00	€257,14	€12,86	€318,00	€302,86	€15,14

	Ore aggiuntive:	€12,10	€11,52	€0,58
--	--------------------	---------------	--------	-------

Assicurazione	€ 30,00	Esente art. 10 del DPR 633/72
---------------	----------------	-------------------------------

Iscrizione:	€ 55,50	€ 52,86	€ 2,64
-------------	----------------	---------	--------

Colloqui:	€ 40,50	€ 38,57	€ 1,93
-----------	----------------	---------	--------

Buono pasto:	€ 6,25	€ 5,95	€ 0,30
Merenda:	€ 1,20	€ 1,14	€ 0,06

Giornata supplementare, se precedentemente concordata con anticipo: secondo la retta; se richiesta senza preavviso: 12,10 € all'ora.

Dalle quote sono esclusi i buoni pasto, pannolini, salviette umide, creme.

- Il prezzo del buono pasto giornaliero è di € **6,25** comprensivo della merenda. A fine mese vengono conteggiati i pasti effettivamente consumati dal bambino e il relativo costo.
- Nella fattura relativa all'ultimo mese di frequenza del bambino verranno inseriti i buoni pasto presumibilmente consumati in quel mese e a fine mese verranno rimborsati quelli pagati e non effettivamente consumati.
- Il prezzo del **buono merenda** (per coloro che frequentano lo spazio-gioco del mattino e del pomeriggio) è di € **1.20** al giorno.
- In caso di eccezionale impossibilità a recarsi a prendere il minore entro le 18.30, è possibile estendere l'orario dalle 18.30 fino alle ore 19.00, previo pagamento di una indennità pari a euro **8,00** al giorno e previo preventivo accordo con la coordinatrice

Il nido non prevede il servizio di "baby-parking". Richieste di ore straordinarie per esigenze particolari vanno comunicate con anticipo alla coordinatrice del nido e verranno valutate in base alle disponibilità. Tali ore straordinarie verranno conteggiate nel pagamento della mensilità successiva a €12,10 l'una.

Modalità di pagamento

- Il pagamento della quota di iscrizione e della prima fattura di frequenza al nido (quest'ultima solo se il rid non fosse ancora attivo) deve essere effettuata tramite bonifico bancario (Codice Paese IT - Cin Iban 49 - Cin Bban R - Abi 08404 - Cab 70280 - CONTO 000000061288 - IBAN IT 49 R 08404 70280 000000061288 Banca di Credito Cooperativo di Busto Garolfo e Buguggiate, Agenzia n. 11, Filiale di Bodio L.go) avente come beneficiario Avalon Cooperativa Sociale ar.l. Onlus e come causale: iscrizione (nome e cognome del bimbo/a) La Luna FaTata.
- Il pagamento delle rette mensili, in via anticipata al 10 del mese, e dei buoni pasto/merenda è previsto esclusivamente tramite RID Bancario (eccetto BancoPosta). L'apposito modulo per l'addebito bancario viene inviato via mail e va restituito via mail con i dati bancari e la presa visione della banca.
- La parte di spese bancarie a carico della famiglia è indicata in fattura con apposita voce e ammonta a 2.50€ a rid (tale voce è soggetta a rivalutazione secondo gli accordi bancari).
- Ad inizio mese vengono fatturati la retta mensile del mese entrante e i buoni pasto/merenda consumati.

Informazioni riguardanti la frequenza al nido

- Durante il periodo d'inserimento non è prevista alcuna riduzione della retta.
- Durante la frequenza non sono previsti rimborsi o recuperi in caso di giorni di assenza.
- Le rette sono da intendersi relative a tutto il periodo di frequenza, dal mese di inizio fino a luglio compreso, anche in caso di mancata presenza del bambino/a o di chiusura del servizio per festività.
 - Nel mese di marzo verrà richiesto alle famiglie di manifestare l'interesse per l'apertura della struttura nel mese di **Agosto**. L'effettiva apertura del servizio avverrà con un numero minimo di n. 5 richieste; il costo del Servizio avrà rette differenti in base al numero delle richieste pervenute e il pagamento avverrà contestualmente al versamento della retta di luglio per le settimane richieste.

La Cooperativa si riserva il diritto di modificare le rette operando un conguaglio in caso di:

- variazione superiore al 3% dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie;

- incremento di costo del lavoro superiore a quanto previsto in sede di definizione delle rette.

Dimissioni e variazioni di orario

Le dimissioni del bambino, nel corso dell'anno scolastico, possono avvenire nei seguenti casi:

- assenza ingiustificata per 30 giorni consecutivi: in tal caso il posto verrà riassegnato a altre utenze;;
 - inadempienza ingiustificata (es. il mancato pagamento di una fattura costituisce motivo di dimissioni altresì costituisce motivo di dimissioni il ritardo nei pagamenti per tre mesi consecutivi).
 - per rinuncia della famiglia previa comunicazione, in tal caso
 - La disdetta al nido deve essere comunicata per iscritto via mail all'indirizzo nidi.avalon@gmail.com almeno novanta giorni prima dell'ultimo giorno di frequenza del bambino/a. Dalla data di comunicazione di disdetta, è comunque richiesto il pagamento di n. 3 mensilità, in cui è facoltà del genitore usufruire del servizio di nido.
- Non sono valide comunicazioni verbali o telefoniche. Per una disdetta relativa al mese di settembre occorre avvisare **per iscritto** entro il 1°luglio con le medesime modalità sopra indicate.
 - La disdetta è da intendersi definitiva. Non verranno accettate successive e ulteriori re-iscrizioni.
 - I bambini che terminano il percorso scolastico per andare alla scuola dell'infanzia al compimento dei tre anni di età, hanno facoltà di interrompere la frequenza prima della fine dell'anno scolastico (31 luglio), dando disdetta 90 giorni prima dell'effettiva cessazione, mediante comunicazione scritta via mail all'indirizzo nidi.avalon@gmail.com. Dalla data di comunicazione di disdetta, è comunque richiesto il pagamento di n. 3 mensilità, in cui è facoltà del genitore usufruire del servizio di nido.
 - Per i bambini che andranno alla scuola dell'infanzia come **anticipatari** si richiede di comunicare la disdetta per iscritto via mail, nidi.avalon@gmail.com, entro il 30 aprile.
 - Per certificati motivi di salute, comunicati in anticipo, per un periodo non inferiore ai 30 giorni consecutivi, è possibile sospendere la frequenza al nido. La conservazione del posto è concessa per non più di due mesi ed i genitori sono tenuti a pagare l'80% della retta.
 - Il cambio di orario di frequenza al nido va concordato con la coordinatrice del Servizio e comunicato **per iscritto** all'indirizzo mail nidi.avalon@gmail.com almeno trenta giorni prima della modifica richiesta. Il cambio di orario, se accettato, è da intendersi definitivo.

Delega

- Il bambino viene consegnato ai genitori che hanno compilato e firmato l'iscrizione. Qualsiasi altra persona deve essere presentata e autorizzata precedentemente attraverso delega scritta (con allegata fotocopia Carta d'identità). Il modulo da compilare viene consegnato durante l'ambientamento.

Regole sanitarie

I bambini non possono essere portati e accolti al nido se presentano:

- rialzo febbrile;
- vomito ripetuto nelle ore precedenti;
- alvo irregolare (dissenteria);
- stomatite (specie se vi è abbondante salivazione non controllata);
- congiuntivite purulenta: occhi arrossati e secrezione purulenta (gialla e densa);
- tutte le condizioni che compromettono in modo significativo lo stato di salute del bambino/a, impedendogli di partecipare adeguatamente alle attività di gruppo e che possono rappresentare fonte di contagio per la collettività.

I bambini non possono permanere al nido e devono prontamente rientrare in famiglia in caso di:

- stato di malessere generale (tosse continua, coliche addominali, male alle orecchie);
- febbre
- diarrea oltre tre scariche liquide in tre ore;
- congiuntivite purulenta: occhi arrossati e secrezione purulenta (gialla e densa)
- esantema ad esordio improvviso e non altrimenti motivato da patologie preesistenti;
- stomatite o mugugno.

Nel caso in cui il **rientro in asilo nido sia successivo a un allontanamento**, originato dal riscontro di esantema, congiuntivite purulenta o diarrea, il genitore dovrà contattare il pediatra di riferimento.

Sia nel caso in cui venga posta diagnosi di malattia infettiva soggetta ad isolamento, sia nel caso non si tratti di patologia infettiva, il genitore **autocertificherà** al coordinatore di essersi attenuto alle indicazioni ricevute dal medico.

- Per il rientro in collettività a fronte di specifiche malattie per le quali è dimostrata una contagiosità successiva all'esordio clinico occorre superare il periodo contumaciale di contagiosità (ossia di astensione obbligatoria dall'attività comunitaria). A tal fine il medico pediatra, a fronte di una malattia infettiva per la quale sia prevista la segnalazione all'ASL e uno specifico periodo di contumacia rilascerà al genitore una comunicazione scritta riportante il presumibile periodo di prognosi, comunque non inferiore al periodo contumaciale previsto.

Malattia infettiva	Periodo contumaciale
Antrace	sino a risoluzione clinica
Colera, Tifo	sino a negativizzazione di 3 coproculture
Diarree infettive	sino a 24 ore dopo l'ultima scarica diarroica
Epatite Virale A	sino a 7 giorni successivi all'esordio clinico
Epatite Virale E	sino a 14 giorni successivi all'esordio clinico
Meningite Batterica - Meningococcica	sino a 48 ore dopo l'inizio della terapia antibiotica
Morbillo, Parotite, Pertosse, Varicella, Rosolia	sino a 5 giorni (7 per rosolia) successivi all'esordio clinico o, per pertosse, all'inizio della terapia antibiotica
Salmonellosi, Amebiasi, Giardiasi, Teniasi	sino a risoluzione clinica; per amebiasi anche negativizzazione esami
Scabbia	sino a verifica ASL di avvenuto trattamento
Peste	sino a 3 giorni dopo l'inizio della terapia antibiotica
Scarlattina	sino a 24 ore dopo l'inizio della terapia antibiotica
Tubercolosi	sino a 3 settimane dopo l'inizio di terapia adeguata per tubercolosi polmonare non multi resistente.

- Non è compito degli educatori monitorare lo stato di salute del bambino/a, ma i genitori sono invitati a consultare tempestivamente il medico pediatra a fronte di un malessere dimostrato dal bambino/a.

Farmaci

- In rispetto alle normative ASL, le educatrici non sono autorizzate alla somministrazione di nessun tipo di farmaco neanche di tipo omeopatico.
È fatta eccezione per i medicinali di primo soccorso e quelli salvavita.

Altre norme

- Non è possibile sottrarre i bambini/e, anche parzialmente, alle attività ed alle iniziative educative, se non a seguito di preventivi e precisi accordi con il personale educativo. Sono previste uscite in giardino anche nel periodo invernale e con particolari condizioni metereologiche (ad es. con la neve).
- Non è consentito affidare ai bambini/e alimenti di qualsiasi specie da consumare a sostituzione o integrazione di quelli proposti all'interno del nido. Qualora, in occasione di feste o compleanni, in accordo con le educatrici, vengano portati dolci o torte, questi devono essere confezionati nel rispetto dell'attuale dieta e potranno essere accettati solo se rispondenti ai seguenti requisiti di legge: rintracciabilità e specifica degli ingredienti (es. lotto delle uova e dei prodotti freschi).
- Nel caso in cui il bambino/a sia affetto da patologie croniche oppure siano in atto patologie di breve durata, ma che necessitano di diete speciali o di accorgimenti particolari è necessario presentare certificazione medica riportante i tipi di alimenti vietati, i limiti temporali del divieto e le indicazioni a cui occorre attenersi nella cura e nell'approccio al bambino/a.
- Nel caso in cui il bambino/a sia in carico a Servizi specialistici per problematiche motorie, affettivo-relazionali, linguistiche e psicologiche si ritiene importante che la famiglia condivida la storia clinica, in modo da poter operare nella maniera più funzionale al bambino/a anche nel contesto educativo.
- Qualora si osservino delle difficoltà motorie, affettivo-relazionali, linguistiche e psicologiche è compito del personale educativo suggerire alla famiglia, tramite un colloquio individuale, un approfondimento clinico esterno.

Occorrente per il bambino/a

Ciascun bambino/a deve possedere:

- Una scatola contenente:
- almeno un cambio completo (biancheria intima, biancheria esterna, calze, calze antiscivolo);
- calze antiscivolo;
- pannolini, crema per arrossamenti (che verranno richiesti in base al consumo); sono accettati anche pannolini lavabili con relativo contenitore con coperchio per i pannolini usati. **Ad inizio frequenza si richiedono tutti i 12 pacchetti di salviette umidificate per l'anno scolastico** (dal mese di inizio frequenza a luglio incluso); le salviette umidificate per il mese di agosto verranno richieste in base all'effettiva frequenza. Si ricorda che le salviette umidificate vengono utilizzate non solo per l'igiene (del corpo e del viso), ma anche in tutti i casi in cui l'acqua non sia immediatamente fruibile (es. attività di colore o in giardino).
- due asciugamani: uno per le mani ed uno per l'igiene intima, di piccola misura e provvisti di adeguata asola per essere appesi;
- bavagli con elastico;
- ciuccio, porta ciuccio e biberon personale se vengono abitualmente utilizzati;
- una vecchia maglietta d'adulto per le attività creative;
- un grembiolino di plastica (solo se richiesto durante il colloquio di ambientamento);
- una foto attuale del bambino;
- una sacca di tela per contenere i cambi settimanali da lavare.

Per chi fa la nanna al nido:

- Due paia di lenzuola siglate al centro con le iniziali/nome del bambino/a, due traverse plastificate, coperta, più cuscino e federa, se viene utilizzato.
- Un oggetto caro al bambino/a che lo/a accompagni nella nanna, se utilizzato.

È opportuno che i bambini abbiano un abbigliamento pratico ed adeguato ad ogni stagione (ad esempio: stivali in gomma, guanti e sciarpa per le uscite invernali, sandali e cappello con visiera per le uscite estive) e scarpe con il velcro.

Reputando importanti alcune tipologie di sperimentazione o stimolazione quali la manipolazione di diversi tipi di materiali (impasti di colore, argilla, pasta di sale, ...) richiediamo un abbigliamento comodo e sporchevole.

Tutto l'occorrente personale dovrà essere siglato con il nome del bambino.

Calendario

Il calendario con le chiusure annuali dell'asilo nido viene definito annualmente ed esposto in bacheca.

Spazio – genitori

Per poter affrontare insieme un percorso di confronto e di crescita volto al benessere del bambino/a proponiamo diversi incontri fra genitori ed educatori:

- incontri collettivi di inizio e fine anno;
- incontri a tema per approfondire argomentazioni importanti che si incontrano nel quotidiano trascorso con un bambino/a fra 0 e 3 anni;
- momenti di festa e di ritrovo;

Le date saranno comunicate dalle operatrici con anticipo.

Nell'intento di condivisione siamo soliti coinvolgere i genitori in alcune attività/proposte che verranno vissute dai bambini/e durante l'anno, per es. la preparazione dell'orto, l'allestimento del giardino o degli ambienti del nido. Ci auguriamo una buona adesione!

Regole per vivere bene il rapporto nido/famiglia

- La regolarità della frequenza da parte dei bambini/e è premessa necessaria per consentire ai bambini/e e alla famiglie di vivere a pieno l'esperienza educativa del nido.
- È importante il rispetto scrupoloso degli orari di entrata ed uscita previsti dal regolamento. Tale attenzione contribuisce a garantire una vita di gruppo serena e lineare sia per i bambini/e che per le educatrici.
- In caso di assenza o ritardo si chiede di avvisare con il giusto anticipo il nido al numero **3392288393**. In particolare **occorre avvisare entro le ore 8.30** per assenze relative alla frequenza del mattino ed **entro le ore 12.00** per assenze relative alla frequenza pomeridiana. In caso di mancato avviso il buono pasto/merenda verrà addebitato.
- Per il ritiro anticipato dei bambini si chiede di avvisare le educatrici e di utilizzare gli orari di uscita già previsti.
- In accoglienza è importante raccontare alle educatrici come il bambino/a ha trascorso la notte, vissuto il risveglio e comunicare chi verrà a prendere il bambino/a.

- Ogni bambino/a ha uno spazio personale in accoglienza in cui vengono riposti gli oggetti da portare a casa: chiediamo di controllare questo spazio prima di salutarci.
- In ingresso c'è una bacheca per gli avvisi: raccomandiamo di controllarla tutti i giorni!
- Il regolamento è valido per l'anno scolastico in corso. L'ente gestore avrà cura di riverificarlo annualmente, nel mese di luglio, e apportare eventuali modifiche.
- Copia del presente regolamento, ai sensi dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241, sarà tenuta a disposizione presso l'asilo nido affinché il pubblico e/o gli utenti ne possano prendere visione.

Recapiti utili

- La coordinatrice è disponibile al numero **3338686500** o presso il nido previo appuntamento o alla mail nidi.avalon@gmail.com.
- Per le informazioni di carattere amministrativo si prega di contattare l'**amministrazione** al numero **0332 948863** nell'orario 8-12 oppure via mail scrivendo a info@avalon.va.it. Eventuali variazioni dell'orario di apertura dell'amministrazione vengono segnalate in bacheca.

Disposizioni finali

Per quanto non contemplato nel presente regolamento valgono le norme vigenti e le loro eventuali successive modifiche.

Lonate Ceppino, Luglio 2017

REGOLAMENTO

La Lanterna delle Fate

Asilo Nido con proposte in Lingua Inglese e Spazio Gioco
Daverio
Viale Ilaria Alpi, 4
Cell.366.6463428

Ente Gestore: *Avalon Cooperativa Sociale* a r.l. . Onlus

Viale Ilaria Alpi, 4

21020 Daverio (VA)

Tel. 0332 948863 - cell. 348 – 234.86.86

E mail: info@avalon.va.it

Pagina Facebook: *Avalon Cooperativa Sociale*

I nostri Servizi:

La Luna Fatata – Lonate Ceppino

Spazio- famiglia - Somma Lombardo

Wonderland – Spazio Famiglia e Feste - Gallarate

Asilo Nido
(bambini/e dai 3 mesi ai 36 mesi)

Il nido **La Lanterna delle Fate** accoglie un gruppo di bambini e di bambine dai 3 ai 36 mesi di età, senza esclusione di sesso, etnia, religione, cultura e provenienza sociale, in un ambiente protetto e a misura di bimbo/a.

L'educazione è un diritto di tutti. Pertanto si qualifica come laica, aperta al confronto e alla cooperazione.

Il Progetto Educativo, che ben definisce l'identità, gli obiettivi e gli strumenti utilizzati dalle operatrici, è a disposizione dei genitori in consultazione presso il nido.

La Lanterna delle Fate vuole essere parallelamente uno spazio di incontro tra adulti, genitori ed educatori, che desiderano costruire e rinforzare strategie educative comuni in grado di aiutare i bambini/e a risolvere le difficoltà che si incontrano nel diventare grandi; pertanto, la frequentazione dei genitori a tutte le iniziative costituisce occasione di condivisione, crescita e approfondimento di tematiche educative.

Il gruppo di lavoro si fonda sul valore della relazione, del confronto e della corresponsabilità. Il gruppo di lavoro sarà composto da una coordinatrice, dalle educatrici professionali e da personale ausiliario o con titolo afferente all'educazione della prima infanzia.

Le educatrici professionali accolgono e condividono la quotidianità con questo gruppo di bambini/e, garantendo esperienze di gioco, di espressione delle risorse, di sviluppo delle competenze e delle potenzialità, a partire dalle attitudini e dalle preferenze di ciascuno.

Sulla base delle osservazioni effettuate e degli obiettivi educativi definiti sul singolo bambino/a e sul gruppo, le educatrici propongono attività per il potenziamento motorio, espressivo, sensoriale, percettivo, linguistico, logico-cognitivo, relazionale.

Il bilinguismo all'asilo nido "La Lanterna delle Fate" è gestito da educatrici opportunamente formate e certificate. L'obiettivo del bilinguismo, in una fascia d'età così delicata dove il/la bambino/a sta sviluppando il linguaggio, non è quello di "insegnare" una lingua straniera, ma è quello di abituare i bambini all'ascolto di una "musicalità" diversa e non usuale. Per evitare contaminazioni linguistiche e disturbi del linguaggio, il momento dedicato alla lingua straniera sarà circoscritto ed avrà un tempo dedicato, sempre sotto forma ludica e sperimentale.

Personale

Avalon Cooperativa Sociale organizza e coordina il servizio con proprio personale, in piena autonomia, e senza alcun vincolo nei confronti del Comune, assumendosene la piena ed esclusiva responsabilità, nel rispetto della normativa vigente in materia previdenziale, assicurativa e degli standard gestionali previsti dal piano socio assistenziale regionale.

Il personale dell'asilo nido deve provvedere ad assolvere i compiti per il soddisfacimento dei bisogni dei bambini, in particolare per:

- l'attività educativa e ludica;
- l'alimentazione;
- l'igiene personale;
- la vigilanza.

Per la realizzazione dei suddetti obiettivi Avalon promuove momenti di formazione e di aggiornamento del personale, momenti di supervisione in itinere a cadenza bimestrale, equipe di coordinamento ogni due settimane.

L'Ente Gestore predispose una programmazione annuale delle attività del servizio, trasmettendone copia al responsabile del servizio sociale del Comune.

Comitato di Vigilanza

All'interno dell'asilo nido è costituito il Comitato di vigilanza composto da:

- il coordinatore di Avalon Cooperativa Sociale o un suo delegato;
- n. 2 rappresentante dei genitori dei bambini;
- un rappresentante del Comune designato dal Sindaco con funzioni di presidenza.

Entro il mese di novembre di ogni anno il coordinatore convoca l'assemblea delle famiglie per la designazione dei rappresentanti in seno al Comitato di vigilanza.

Il Comitato dura in carica due anni ed i suoi membri possono essere rieletti; i rappresentanti dei genitori decadono se non hanno più figli frequentanti e si procede alla surroga. Il Comitato si riunisce con cadenza almeno trimestrale; il Comitato può riunirsi, inoltre, su richiesta di una delle parti in caso necessità particolari.

I componenti che non partecipano alle riunioni per tre volte consecutive senza giustificato motivo vengono dichiarati decaduti.

La dichiarazione di decadenza, come pure la presa d'atto delle dimissioni, sono assunte dal Comitato stesso.

Il Presidente ha compiti di convocazione, presidenza e direzione del Comitato.

Il Comitato di vigilanza ha funzioni di verifica e di proposta sull'attività dell'asilo nido e sulla programmazione della attività.

REGOLAMENTAZIONE DELL'ATTIVITA'

Utenza del servizio

L'asilo nido è aperto ai bambini da tre mesi a tre anni di età.

Nel caso di documentate motivazioni socio-terapeutiche possono essere trattenuti bambini anche oltre il compimento del terzo anno di età e per un solo anno educativo.

La capienza dell'asilo nido è determinata dagli standards previsti dalla normativa vigente in materia di servizi di prima infanzia.

Per iscriversi occorre:

- Compilare il modulo di iscrizione in ogni sua parte, indicando con maggior precisione possibile la data di inizio frequenza.
- Versare la quota annuale di € **113** (che comprende **71 euro** di iscrizione e **42 euro** di assicurazione) non rimborsabile e da rinnovare annualmente per ogni anno di frequentazione.

Versare la quota annuale di € **40,50** per i colloqui. Tale quota comprende due colloqui per ogni annualità di frequenza. Le educatrici sono disponibili tutto l'anno per momenti di scambio e confronto con i genitori. La quota non verrà rimborsata se il servizio non verrà usufruito. Ogni colloquio eccedente i due già previsti nella quota annuale di colloquio verrà fatturato nella retta del mese successivo al costo di € 20,00.

- Versare la caparra pari alla retta mensile riportata sul modulo d'iscrizione. Tale quota verrà interamente scalata dall'ultima fattura.
- Allegare al modulo di iscrizione la distinta del pagamento delle quote di iscrizione, assicurazione, colloqui e caparra e il modulo per l'addebito della retta timbrato dalla propria banca e inviare tutta la suddetta modulistica all'indirizzo mail nidi.avalon@gmail.com (vedi paragrafo Modalità di pagamento per gli estremi bancari).
- Le quote annuali (iscrizione, assicurazione, colloqui) non sono rimborsabili in ogni caso.

- I genitori hanno la facoltà di posticipare la data di inizio della frequenza indicata nel modulo di iscrizione, comunicandolo almeno entro 30 giorni prima della data precedentemente stabilita o entro il **1 Luglio** per un inizio previsto per il mese di settembre. In tal caso il posto verrà conservato per un periodo non superiore a due mesi senza che venga richiesto il pagamento delle mensilità non usufruite.
- Nel caso in cui tale termine non verrà rispettato, il posto sarà comunque conservato per un periodo massimo di due mesi, ma verrà richiesto il pagamento di un importo pari all'80% della retta relativa alla frequenza prescelta.
- La modalità di comunicazione dovrà avvenire per iscritto via mail a nidi.avalon@gmail.com.
- I genitori hanno la facoltà di rinunciare al posto prima dell'ambientamento comunicandolo almeno entro 30 giorni prima della data stabilita di inizio della frequenza o entro il 1 Luglio per un inizio previsto per il mese di settembre. Se tale termine non verrà rispettato, verrà richiesto il pagamento della prima mensilità anche se non usufruita.
- È possibile modificare la scelta relativa alla frequenza effettuata in sede di iscrizione, comunicandolo almeno entro 30 giorni prima della data stabilita di inizio della frequenza o entro il 1 Luglio per un inizio previsto per il mese di settembre, in caso di mancato rispetto del termine verrà richiesto il pagamento della retta precedentemente scelta.

La modalità di comunicazione dovrà avvenire per iscritto via mail a nidi.avalon@gmail.com.

All'atto della presentazione della domanda sarà fornito l'elenco delle disposizioni organizzative relative a:

- certificati sanitari necessari per l'ammissione;
- regimi dietetici;
- igiene;
- orari;
- vestiario;
- calendario del servizio.

Sconto per fratelli

E' previsto uno sconto sulla retta di frequenza pari al 10% per i fratelli che frequentano contemporaneamente il nido (applicabile alla retta del secondo fratello iscritto). Le quote di iscrizione, assicurazione e colloqui sono considerate individuali.

CRITERI DI AMMISSIONE

La coordinatrice del Servizio gestisce tutte le domande presentate.

Ai bambini residenti in Daverio viene garantita la precedenza.

Se il numero delle domande supera il numero di posti disponibili vengono stilate due graduatorie, una per i bambini residenti e una per i non residenti, sulla base dei seguenti criteri di priorità a scalare:

- bambini segnalati dal servizio sociale, dalla Asl o da servizi specialistici;
- presenza nel nucleo familiare di un solo genitore (se quest'unico genitore lavora);
- attività lavorativa da parte di entrambi i genitori;
- orario lavorativo settimanale per ciascun genitore;
- maggior numero di mesi di inserimento nella lista d'attesa;
- fratelli o sorelle già frequentanti l'asilo nido;
- presenza in famiglia di altri figli di età inferiore ai 10 anni.

A parità di requisiti secondo i criteri di priorità sopra indicati, sarà data quindi priorità:

- alle richieste di inserimento a tempo pieno;
- al bambino/a del quale i genitori prestano attività lavorativa;
- al bambino/a con almeno un genitore o un nonno/a residente in Daverio.

In caso di famiglia inserita nella lista di attesa, la coordinatrice contatterà telefonicamente e via mail per segnalare la disponibilità del posto e richiedere la conferma di iscrizione. Verranno concessi tre giorni lavorativi per la risposta scritta da inviare alla mail nidi.avalon@gmail.com In mancanza di riscontro formale, l'utente verrà escluso dalla graduatoria.

INSERIMENTO ED AMMISSIONE

Le iscrizioni sono aperte tutto l'anno e gli ambientamenti sono previsti nei mesi di settembre-ottobre, gennaio-febbraio, aprile-maggio.

Può essere effettuata una preiscrizione per qualsiasi mese dell'anno, senza il versamento della quota e della caparra, che però non garantisce il posto.

L'inserimento del bambino sarà programmato e anticipato da colloqui con il personale educativo in funzione dell'inserimento; la frequenza avverrà gradualmente con la presenza di un suo familiare. Tale periodo di adattamento, avrà tempi e modi stabiliti caso per caso.

Con il primo giorno di ambientamento ha effettivamente inizio la frequenza e il pagamento della stessa come da retta mensile stabilita.

ORARI DI ENTRATA E DI USCITA

Il nido è aperto dalle 7.30 alle 18.20 dal lunedì al venerdì.

L'orario 7.30-9 è considerato pre-asilo e l'orario 16-18.20 è considerato post-asilo.

E' indispensabile il rigoroso rispetto degli orari che sono stati definiti per un buon funzionamento del servizio e del rispetto del benessere dei bambini/e.

Eventuali ritardi, dettati da gravi motivi, vanno comunicati per tempo telefonicamente.

La puntualità è particolarmente necessaria nel ricongiungimento pomeridiano dei bambini/e per il rispetto del bambino/a stesso.

PRE ASILO

Il pre asilo ha orario 7.30-9.00 E' previsto il pagamento di una quota aggiuntiva fissa mensile di **€ 50,50**. Il servizio viene garantito con un minimo di 8 richieste. La richiesta del servizio è irrevocabile, pertanto, anche nel caso in cui non verrà più usufruito il servizio, si richiederà il pagamento dello stesso per tutto l'anno scolastico e/o in ogni caso sino al termine del percorso del bambino al nido.

POST ASILO

L'orario di funzionamento può essere prolungato dalle 16.00 fino alle 18.20. E' previsto il pagamento di una quota aggiuntiva fissa mensile di € **96,00** che dovrà essere corrisposta anche in caso di assenze prolungate dal nido. **Il servizio verrà attivato con un minimo di 8 iscrizioni.** La retta per il tempo prolungato può essere sospesa solo a seguito di rinuncia scritta (almeno 90 giorni prima della sospensione).

Orari di entrata e di uscita del servizio nido

7.30 – 9.00 pre-asilo

9.00 – 9.10 accoglienza

9.00 – 14.15 part-time (uscita dalle 13.30 alle 14.15)

9.00 – 16.00 tempo pieno (uscita dalle 15.30 alle 16)

16.00 – 18.20 post asilo (uscita dalle 17.45 alle 18.20)

Orari di entrata e di uscita per le frequenze pomeridiane

13.30-14.15 – 18.20 (uscita dalle 17.45)

15.30-16 – 18.20 (uscita dalle 17.45)

Orari di entrata e di uscita per lo spazio gioco mattutino

7.30-9.00 – 11.15-11.30

Chiediamo inoltre di accompagnare o di recarvi a prendere il vostro bambino/a presso il nido con una decina di minuti di anticipo rispetto al termine ingresso/ uscita della fascia oraria prescelta. Ciò consente alle operatrici di avere un tempo adeguato al fine di raccontarvi quanto è avvenuto nel quotidiano del vostro bambino/a, e a voi genitori di accogliere il vostro piccolo e prepararlo con la calma e la delicatezza di cui un momento tanto importante necessita.

Per tale ragione in caso di mancato tempestivo avviso di ritardo (massimo entro e non oltre le 8.30, salvo imprevisti) o ripetuti ritardi l'accesso all'asilo non sarà possibile e il personale educativo non sarà tenuto ad accogliere il bambino o la bambina. I bambini potranno essere accompagnati alla fascia oraria di ingresso successiva (ore 11.00).

Possibilità di frequenza, rette e costi

<i>La Lanterna delle Fate</i>							
Frequenza	Orario	Retta mensile residenti e dipendenti comunali			Retta mensile non residenti		
		Retta mensile	Imponibile	Iva	Retta mensile	Imponibile	Iva
SPAZIO GIOCO							
2 giorni (martedì, giovedì)	9:00 – 14:15	€259,50	€247,14	€12,36	€289,00	€275,24	€13,76
	9:00 – 16:00	€325,00	€309,52	€15,48	€346,50	€330,00	€16,50
	13:30 – 18:20	€211,00	€200,95	€10,05	€228,50	€217,62	€10,88
	15:30 - 18:20	€130,50	€124,29	€6,21	€141,50	€134,76	€6,74
3 giorni (lunedì, mercoledì, venerdì)	9:00 – 14:15	€298,00	€283,81	€14,19	€323,00	€307,62	€15,38
	9:00 – 16:00	€373,50	€355,71	€17,79	€406,00	€386,67	€19,33
	13:30 – 18:20	€254,50	€242,38	€12,12	€264,50	€251,90	€12,60
	15:30 - 18:20	€151,50	€144,29	€7,21	€162,50	€154,76	€7,74
FREQUENZA NIDO							
	7:30-11:30	€273,50	€260,48	€13,02	€299,00	€284,76	€14,24

5 giorni (da lunedì a venerdì)	9:00-14:15	€373,50	€355,71	€17,79	€401,00	€381,90	€19,10
	9:00-16:00	€454,50	€432,86	€21,64	€499,00	€475,24	€23,76
	13:30 – 18:20	€336,50	€320,48	€16,02	€357,50	€340,48	€17,02
	15:30 - 18:20	€238,50	€227,14	€11,36	€249,50	€237,62	€11,88

	Ore aggiuntive	€12,10	€11,52	€0,58	
--	-------------------	---------------	--------	-------	--

Pre asilo:	€ 50,50	€ 48,10	€ 2,40
Post asilo:	€ 96,00	€ 91,43	€ 4,57

Assicurazione:	€ 42,00	Esente art. 10 del DPR 633/72	
Iscrizione:	€ 71,00	€ 67,62	€ 3,38
Colloqui:	€ 40,50	€ 38,57	€ 1,93

Buono pasto:	€ 5,55	€ 5,29	€ 0,26
Merenda:	€ 1,20	€ 1,14	€ 0,06

Giornata supplementare, se precedentemente concordata con anticipo: secondo la retta; se richiesta senza preavviso: 12,10 € all'ora.

Dalle quote sono esclusi i buoni pasto, pannolini, salviette umide, creme.

- Il prezzo del buono pasto giornaliero è di € **5,55** comprensivo della merenda. A fine mese vengono conteggiati i pasti effettivamente consumati dal bambino e il relativo costo.
- Nella fattura relativa all'ultimo mese di frequenza del bambino verranno inseriti i buoni pasto presumibilmente consumati in quel mese e a fine mese verranno rimborsati quelli pagati e non effettivamente consumati.
- Il prezzo del **buono merenda** (per coloro che frequentano lo spazio-gioco del mattino e del pomeriggio) è di € **1.20** al giorno.
- In caso di eccezionale impossibilità a recarsi a prendere il minore entro le ore 16.00, è possibile estendere l'orario dalle 16.00 fino alle ore 16.30, previo pagamento di una indennità pari a euro **8,00** al giorno e previo preventivo accordo con la coordinatrice

Il nido non prevede il servizio di "baby-parking". Richieste di ore straordinarie per esigenze particolari vanno comunicate con anticipo alla coordinatrice del nido e verranno valutate in base alle disponibilità. Tali ore straordinarie verranno conteggiate nel pagamento della mensilità successiva a € **12,10** l'una.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- Il pagamento della quota di iscrizione e assicurazione , della quota colloqui, della caparra e della prima fattura di frequenza al nido (quest'ultima solo se il rid non fosse ancora attivo) deve essere effettuata tramite bonifico bancario (Codice Paese IT - Cin Iban 49 - Cin Bban R - Abi 08404 - Cab 70280 - CONTO 000000061288 - IBAN IT 49 R 08404 70280 000000061288 Banca di Credito Cooperativo di Busto Garolfo e Buguggiate, Agenzia n. 11, Filiale di Bodio L.go) avente come beneficiario Avalon Cooperativa Sociale ar.l. Onlus e come causale: iscrizione (nome e cognome del bimbo/a) La Lanterna delle Fate.
- Il pagamento delle successive rette mensili, in via anticipata al 10 del mese, e dei buoni pasto/merenda consumati è previsto esclusivamente tramite RID Bancario, eccetto BancoPosta. L'apposito modulo per l'addebito bancario viene inviato via mail e restituito via mail con i dati bancari e la presa visione della banca.
- La parte di spese bancarie a carico della famiglia è indicata in fattura con apposita voce e ammonta a 2,50 euro a rid (tale voce è soggetta a rivalutazione secondo gli accordi bancari).

INFORMAZIONI RELATIVE LA FREQUENZA AL NIDO

- Durante il periodo d'inserimento non è prevista alcuna riduzione della retta.
- Durante la frequenza non sono previsti rimborsi o recuperi in caso di giorni di assenza.

Le rette sono da intendersi relative a tutto il periodo di frequenza, dal mese di inizio fino a luglio compreso, anche in caso di mancata presenza del bambino/a o di chiusura del servizio per festività.

- Nel mese di marzo verrà richiesto alle famiglie di manifestare l'interesse per l'apertura della struttura nel mese di **Agosto**. L'effettiva apertura del servizio avverrà con un numero minimo di n. 5 richieste; il costo del Servizio avrà rette differenti in base al numero delle richieste pervenute e il pagamento avverrà contestualmente al versamento della retta di luglio per le settimane richieste.

La Cooperativa si riserva il diritto di modificare le rette operando un conguaglio in caso di:

- variazione superiore al 3% dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie;
- incremento di costo del lavoro superiore a quanto previsto in sede di definizione delle rette.

DIMISSIONI E VARIAZIONI DI ORARIO

Le dimissioni del bambino, nel corso dell'anno scolastico, possono avvenire nei seguenti casi:

- assenza ingiustificata per 30 giorni consecutivi: in tal caso il posto verrà riassegnato a altre utenze;
 - inadempienza ingiustificata (es. il mancato pagamento di una fattura costituisce motivo di dimissioni altresì costituisce motivo di dimissioni il ritardo nei pagamenti per tre mesi consecutivi);
 - per rinuncia della famiglia previa comunicazione, in tal caso
 - La disdetta al nido deve essere comunicata per iscritto via mail all'indirizzo nidi.avalon@gmail.com almeno novanta giorni prima dell'ultimo giorno di frequenza del bambino/a. Dalla data di comunicazione di disdetta, è comunque richiesto il pagamento di n. 3 mensilità, in cui è facoltà del genitore usufruire del servizio di nido.
- Non sono valide comunicazioni verbali o telefoniche. Per una disdetta relativa al mese di settembre occorre avvisare **per iscritto** entro il 1°luglio con le medesime modalità sopra indicate.
 - La disdetta è da intendersi definitiva. Non verranno accettate successive e ulteriori re-iscrizioni.

- I bambini che terminano il percorso scolastico per andare alla scuola dell'infanzia al compimento dei tre anni di età, hanno facoltà di interrompere la frequenza prima della fine dell'anno scolastico (31 luglio), dando disdetta 90 giorni prima dell'effettiva cessazione mediante comunicazione scritta via mail all'indirizzo nidi.avalon@gmail.com. Dalla data di comunicazione di disdetta, è comunque richiesto il pagamento di n. 3 mensilità, in cui è facoltà del genitore usufruire del servizio di nido.
- Per i bambini che andranno alla scuola dell'infanzia come **anticipatari** si richiede di comunicare la disdetta per iscritto via mail, nidi.avalon@gmail.com, entro il 30 aprile.
- Per certificati motivi di salute, comunicati in anticipo, per un periodo non inferiore ai 30 giorni consecutivi, è possibile sospendere la frequenza al nido. La conservazione del posto è concessa per non più di due mesi ed i genitori sono tenuti a pagare l'80% della retta.
- Il cambio di orario di frequenza al nido va concordato con la coordinatrice del Servizio e comunicato **per iscritto** all'indirizzo mail nidi.avalon@gmail.com almeno trenta giorni prima della modifica richiesta. Il cambio di orario, se accettato, è da intendersi definitivo.

DELEGA

- Il bambino viene consegnato ai genitori che hanno compilato e firmato l'iscrizione. Qualsiasi altra persona deve essere presentata e autorizzata precedentemente attraverso delega scritta (con allegata fotocopia Carta d'identità). Il modulo da compilare è disponibile presso il nido.

REGOLE SANITARIE

I bambini non possono essere portati e accolti al nido se presentano:

- rialzo febbrile;
- vomito ripetuto nelle ore precedenti;
- alvo irregolare (dissenteria);
- stomatite (specie se vi è abbondante salivazione non controllata);
- congiuntivite purulenta: occhi arrossati e secrezione purulenta (gialla e densa);
- tutte le condizioni che compromettono in modo significativo lo stato di salute del bambino/a, impedendogli di partecipare adeguatamente alle attività di gruppo e che possono rappresentare fonte di contagio per la collettività.

I bambini non possono permanere al nido e devono prontamente rientrare in famiglia in caso di:

- stato di malessere generale (tosse continua, coliche addominali, male alle orecchie);
- febbre
- diarrea oltre tre scariche liquide in tre ore;
- congiuntivite purulenta: occhi arrossati e secrezione purulenta (gialla e densa)
- esantema ad esordio improvviso e non altrimenti motivato da patologie preesistenti;
- stomatite o mugugno

Nel caso in cui il **rientro in asilo nido sia successivo a un allontanamento**, originato dal riscontro di esantema, congiuntivite purulenta o diarrea, il genitore dovrà contattare il pediatra di riferimento.

Sia nel caso in cui venga posta diagnosi di malattia infettiva soggetta ad isolamento, sia nel caso non si tratti di patologia infettiva, il genitore **autocertificherà** al coordinatore di essersi attenuto alle indicazioni ricevute dal medico.

Per il rientro in collettività a fronte di specifiche malattie per le quali è dimostrata una contagiosità successiva all'esordio clinico occorre superare il periodo contumaciale di contagiosità (ossia di astensione obbligatoria dall'attività comunitaria). A tal fine il medico pediatra, a fronte di una malattia infettiva per la quale sia prevista la segnalazione all'ASL e uno specifico periodo di contumacia rilascerà al genitore una comunicazione scritta riportante il presumibile periodo di prognosi, comunque non inferiore al periodo contumaciale previsto.

Malattia infettiva	Periodo contumaciale
Antrace	sino a risoluzione clinica
Colera, Tifo	sino a negativizzazione di 3 coproculture
Diarree infettive	sino a 24 ore dopo l'ultima scarica diarroica
Epatite Virale A	sino a 7 giorni successivi all'esordio clinico
Epatite Virale E	sino a 14 giorni successivi all'esordio clinico
Meningite Batterica - Meningococcica	sino a 48 ore dopo l'inizio della terapia antibiotica
Morbillo, Parotite, Pertosse, Varicella, Rosolia	sino a 5 giorni (7 per rosolia) successivi all'esordio clinico o, per pertosse, all'inizio della terapia antibiotica
Salmonellosi, Amebiasi, Giardiasi, Teniasi	sino a risoluzione clinica; per amebiasi anche negativizzazione esami
Scabbia	sino a verifica ASL di avvenuto trattamento
Peste	sino a 3 giorni dopo l'inizio della terapia antibiotica
Scarlattina	sino a 24 ore dopo l'inizio della terapia antibiotica
Tubercolosi	sino a 3 settimane dopo l'inizio di terapia adeguata per tubercolosi polmonare non multi resistente.

- Non è compito degli educatori monitorare lo stato di salute del bambino/a, ma i genitori sono invitati a consultare tempestivamente il medico pediatra a fronte di un malessere dimostrato dal bambino/a.

FARMACI

- In rispetto alle normative ASL, le educatrici non sono autorizzate alla somministrazione di nessun tipo di farmaco neanche di tipo omeopatico. È fatta eccezione per i medicinali di primo soccorso e quelli salvavita.

ALTRE NORME

- Non è possibile sottrarre i bambini/e, anche parzialmente, alle attività ed alle iniziative educative, se non a seguito di preventivi e precisi accordi con il personale educativo. Sono previste uscite in giardino anche nel periodo invernale e con particolari condizioni metereologiche (ad es. con la neve).
- Non è consentito affidare ai bambini/e alimenti di qualsiasi specie da consumare a sostituzione o integrazione di quelli proposti all'interno del nido. Qualora, in occasione di feste o compleanni, in accordo con le educatrici, vengano portati dolci o torte, questi devono essere confezionati nel rispetto dell'attuale dieta e potranno essere accettati solo se rispondenti ai seguenti requisiti di legge: rintracciabilità e specifica degli ingredienti (es. lotto delle uova e dei prodotti freschi).
- Nel caso in cui il bambino/a sia affetto da patologie croniche oppure siano in atto patologie di breve durata, ma che necessitano di diete speciali o di accorgimenti particolari è necessario presentare certificazione medica riportante i tipi di alimenti vietati, i limiti temporali del divieto e le indicazioni a cui occorre attenersi nella cura e nell'approccio al bambino/a.
- Nel caso in cui il bambino/a sia in carico a Servizi specialistici per problematiche motorie, affettivo-relazionali, linguistiche e psicologiche si ritiene importante che la famiglia condivida la storia clinica, in modo da poter operare nella maniera più funzionale al bambino/a anche nel contesto educativo.
- Qualora si osservino delle difficoltà motorie, affettivo-relazionali, linguistiche e psicologiche il personale educativo può suggerire alla famiglia, tramite un colloquio individuale, un approfondimento clinico esterno.

OCCORRENTE PER IL BAMBINO/A

Ciascun bambino/a deve possedere:

- Una scatola contenente:
 - almeno un cambio completo (biancheria intima, biancheria esterna, calze, calze antiscivolo);
 - calze antiscivolo;
 - pannolini, salviette, crema per arrossamenti (che verranno richiesti in base al consumo); sono accettati anche pannolini lavabili con relativo contenitore con coperchio per i pannolini usati. All'inizio della frequenza si richiedono **12** pacchetti di salviette umidificate per l'anno scolastico (dal mese di inizio frequenza a luglio incluso); le salviette per il mese di agosto verranno richieste in base alla frequenza effettiva. Si ricorda che le salviette umidificate vengono utilizzate non solo per l'igiene (del corpo e del viso), ma anche in tutti i casi in cui l'acqua non sia immediatamente fruibile (es. attività in giardino e di colore);
 - due asciugamani: uno per le mani ed uno per l'igiene intima, entrambi grandi come quelle da bidet e provvisti di adeguata asola per essere appesi;
 - bavagli con elastico più porta bavagli;
 - ciuccio, porta ciuccio e biberon personale se vengono abitualmente utilizzati;
 - una vecchia maglietta d'adulto per le attività creative;
 - una foto attuale del bambino;
 - una sacca di tela per contenere i cambi settimanali da lavare.

- Chi fa la nanna al nido:
 - Due paia di lenzuola siglate al centro con le iniziali/nome del bambino/a, traversa plastificata, coperta, più cuscino e federa, se viene utilizzato;
 - Un oggetto caro al bambino/a che lo/a accompagni nella nanna, se utilizzato.

È opportuno che i bambini abbiano un abbigliamento pratico ed adeguato ad ogni stagione (ad esempio: stivali in gomma, guanti e sciarpa per le uscite invernali, sandali e cappello con visiera per le uscite estive) e scarpe con il velcro.

Reputando importanti alcune tipologie di sperimentazione o stimolazione quali la manipolazione di diversi tipi di materiali (impasti di colore, argilla, pasta di sale, ...) richiediamo un abbigliamento comodo e sporchevole.

Tutto l'occorrente personale dovrà essere siglato con il nome del bambino.

CALENDARIO

Il calendario con le chiusure annuali dell'asilo nido viene definito annualmente ed esposto in bacheca.

SPAZIO – GENITORI

Per poter affrontare insieme un percorso di confronto e di crescita volto al benessere del bambino/a proponiamo diversi incontri fra genitori ed educatori:

- incontri collettivi di inizio e fine anno;
- incontri a tema per approfondire argomentazioni importanti che si incontrano nel quotidiano trascorso con un bambino/a fra 0 e 3 anni;
- momenti di festa e di ritrovo;

Le date saranno comunicate dalle operatrici con anticipo.

Nell'intento di condivisione siamo soliti coinvolgere i genitori in alcune attività/proposte che verranno vissute dai bambini/e durante l'anno, per es. la preparazione dell'orto, l'allestimento del giardino o degli ambienti del nido. Ci auguriamo una buona adesione!

REGOLE PER VIVERE BENE IL RAPPORTO NIDO/FAMIGLIA

- La regolarità della frequenza da parte dei bambini/e è premessa necessaria per consentire ai bambini/e e alla famiglia di vivere a pieno l'esperienza educativa del nido.
- È importante il rispetto scrupoloso degli orari di entrata ed uscita previsti dal regolamento. Tale attenzione contribuisce a garantire una vita di gruppo serena e lineare sia per i bambini/e che per le educatrici.
- In caso di assenza o ritardo si chiede di avvisare con il giusto anticipo al seguente numero: **cell. 366 6463428**. in particolare **occorre avvisare entro le ore 8.30** per assenze relative alla frequenza del mattino ed **entro le ore 12.00** per assenze relative alla frequenza pomeridiana. In caso di mancato avviso il buono pasto/merenda verrà addebitato.
- Per il ritiro anticipato dei bambini si chiede di avvisare le educatrici e di utilizzare gli orari di uscita già previsti.
- In accoglienza è importante raccontare alle educatrici come il bambino/a ha trascorso la notte, vissuto il risveglio e comunicare chi verrà a prendere il bambino/a.
- Ogni bambino/a ha uno spazio personale in accoglienza in cui vengono riposti gli oggetti da portare a casa: chiediamo di controllare questo spazio prima di salutarci.
- In ingresso c'è una bacheca per gli avvisi: raccomandiamo di controllarla tutti i giorni!
- Il regolamento è valido per l'anno scolastico in corso. Il CdA avrà cura di riverificarlo annualmente, nel mese di luglio e apportare eventuali modifiche.
- La **coordinatrice** è disponibile al numero **339 2118582** e presso il nido previo appuntamento.

RECAPITI UTILI

- La coordinatrice è disponibile al numero **339 2118582**, presso il nido previo appuntamento o alla mail **nidi.avalon@gmail.com**.
- Per le informazioni di carattere amministrativo si prega di contattare l'**amministrazione** al numero **0332 948863** nell'orario 8-12 oppure via mail scrivendo a **info@avalon.va.it**. Eventuali variazioni dell'orario di apertura dell'amministrazione vengono segnalate in bacheca.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nel presente regolamento valgono le norme vigenti e le loro eventuali successive modifiche. Tale regolamento ha validità per l'anno scolastico in corso.

Luglio 2017

LABORATORI ESPERIENZIALI

1) PERCORSO PSICOMOTORIO MAMMA/PAPÀ-BAMBINO

(PER BAMBINI DA 12 A 36 MESI)

Gioco e movimento sono le principali modalità di espressione del bambino/a nella prima infanzia e sono poi specchio dell'emozione, dell'aspetto psicologico, affettivo e relazionale.

La motricità è motore del comportamento, essa permetterà la conquista di nuove competenze che saranno alla base di processi cognitivi e di una comunicazione più adeguata con l'ambiente.

L'attività psicomotoria si modella sul gioco spontaneo e sull'espressività del bambino stimolandone l'esplorazione, la creatività, la condivisione; essa ha luogo in una sala di psicomotricità, la quale offre un'esperienza creativa di movimento, opportunità di nuove forme di gioco, di dialogo corporeo, di relazione, di pensiero, ... In essa viene consentito al bambino/a di manifestare la propria espressività motoria in un ambito di sicurezza fisica e psicologica.

I genitori saranno coinvolti da un'educatrice e da uno psicomotricista nell'attività dei bambini/e allo scopo di favorire il passaggio verso un miglior utilizzo del proprio corpo e l'acquisizione di un sempre maggior numero di competenze senso-motorie.

Sono poi previsti alcuni tempi di incontro per soli adulti in cui confrontarsi sull'esperienza vissuta insieme e in cui riflettere sulle modalità di essere mamma e papà e sulle questioni che si incontrano nel condividere il quotidiano con un bambino/a fra 0 e 3 anni (separazione e distacco, il bisogno di regole, il bisogno di fare esperienze,...).

Laboratorio di psicomotricità consiste, in un ciclo di 12 incontri più 3 incontri per i soli genitori.

2) PERCORSO DI AIUTO PSICOMOTORIO INDIVIDUALE

L'aiuto psicomotorio individuale è indicato in tutte le età, ma incontra i migliori risultati nei primi 10 – 12 anni di vita di un individuo. Il setting terapeutico accoglie la necessità del bambino di essere lasciato libero di esprimere la propria difficoltà.

L'intervento consiste in uno o due incontri settimanali, a seconda di quanto rilevato dall'anamnesi effettuata dallo psicologo.

3) PERCORSO PSICOMOTORIO RELAZIONALE NEL PICCOLO GRUPPO

Basta osservare un bambino in qualsiasi momento e situazione per accorgersi che tutto il suo mondo è caratterizzato dal gioco. Il gioco è un'occasione unica per fare esperienze significative per la crescita, rende possibile l'apprendimento e la relazione, sviluppa la fantasia e stimola la creatività. Durante i primi anni di vita di un bambino, il gioco è il mezzo di apprendimento principale.

Giocando scopre il suo corpo, stringe relazioni affettive, comincia ad interpretare il mondo, sperimenta i suoi limiti, impara e sopportare le regole, fa le sue conquiste.

Attraverso il gioco i bambini ricercano continuamente nuove soluzioni, interpretano dei ruoli, imparano a gestire conflitti ed emozioni e ad entrare in comunicazione con gli altri.

Gli **incontri** saranno **esperienziali**: la psicomotricista farà delle proposte di gioco inerenti alla fascia d'età dei bambini, sfruttando i diversi materiali psicomotori e fornendo suggerimenti ai genitori.

Gli incontri riguarderanno principalmente il **gioco grosso motorio** (sperimentazione di sé, del proprio corpo e delle possibilità di movimento), il **gioco manipolativo-esplorativo** (esplorazione e manipolazione di oggetti semplici), il **gioco esplorativo** legato ai suoni (vari materiali per diversi suoni, ritmo, canzoncine, ecc.), il **gioco simbolico-rappresentativo** (fare finta di, travestirsi, superare le proprie paure, ecc.), il **gioco costruttivo** (costruire insieme qualcosa con i vari materiali).

4) MUSICA PER BAMBINI

I pediatri, con il Programma nazionale Nati per la Musica, promuovono la pratica della musica a cominciare dalla prima infanzia, importante per la formazione globale e armonica dell'individuo e per lo sviluppo neuropsicologico del bambino.

L'AIGAM è l'unica associazione riconosciuta in Italia dal Prof. Edwin E. Gordon per promuovere la pratica musicale secondo la Music Learning Theory: Teoria dell'apprendimento della musica.

– 9 PRIMA DELLA NASCITA *Cantare In Attesa*

La Musica nella preparazione al parto e alla nascita ed un repertorio di canti e musiche per la bimba ed il bimbo che arriverà.

0-36 MESI MUSICAINFASCE®

Per sviluppare la musicalità del bambino, con la mamma o il papà, in un ambiente espressivo, sereno ed accogliente.

3-5 ANNI SVILUPPOALLAMUSICALITÀ®

Canto, gioco, suono e movimento, per “pensare in musica”, divertirsi assieme e crescere in modo armonico.

6-9 ANNI AIGAM ALFABETOdellaMUSICA®

Ascoltare e creare la musica in modo consapevole. Imparare a riconoscere ed utilizzare gli elementi fondamentali della sintesi musicale.

5) CREIAMO GIOCANDO

(per bambini e bambine dai 12 mesi ai 6 anni)

Ogni bambino/a nasce creativo, dove la creatività non consiste nel fare arte, ma nell'abilità di trovare risorse nuove, originali per risolvere qualsiasi tipo di problema. In questo i bambini/e sono maestri; basta osservarli giocare: un bimbo/a non si scoraggia, sperimenta, prova e riprova, arrivando a soluzioni spesso impensate.

Creiamo giocando consiste in un ciclo di incontri a cui partecipano un gruppo di bambini/e, ciascuno accompagnato da un genitore.

Riteniamo che l'adulto abbia un compito molto importante: aiutare il bambino/a a sviluppare e mantenere la sua attitudine creativa in un ambiente rilassato e, soprattutto, non critico, che lo stimoli ad avere fiducia nelle proprie capacità e ad utilizzare le proprie risorse.

L'educatrice di **Creiamo giocando** ha il compito di fornire tempo, spazio, materiali accompagnati da un'idea e di lasciare che genitore e bambino/a siano protagonisti del loro modo di fare arte.

La proposta ha come finalità quella di offrire l'**occasione di vivere un'esperienza creativa** attraverso l'impiego di materiali "artistici" per scoprire ed esplorare le personali potenzialità espressive.

I bambini saranno accompagnati nella realizzazione di **personaggi immaginari, spazi da inventare e abitare**, sperimentando diverse tecniche artistiche.

6) TEMPO FAMIGLIA/LUDOTECA

CRESCERE INSIEME

Spazio di gioco-incontri dedicati alle mamme, papà, nonni, tate ed ai loro bambini all'interno di un contesto pensato per offrire l'opportunità piacevole e divertente di fare le prime esperienze di gioco e di socializzazione, un ambiente curato, protetto, esclusivo. Ad ogni incontro verranno proposte attività psicomotorie e creative, per i bambini (esplorazione dello spazio senso-motorio, cesto dei tesori, attività esperienziali creative...)

INCONTRARSI E CONFRONTARSI

Le attività offriranno agli adulti di riferimento l'occasione di confrontarsi con una educatrice di decennale esperienza. "Salta Nuvole con..." vuole essere un luogo in cui incontrarsi in compagnia di altre mamme, papà, nonni... confrontarsi sul tema della genitorialità e della crescita ed in cui condividere dubbi e rimedi.

7) FESTE E PICCOLI EVENTI

Prodotti particolari e difficilmente reperibili nei negozi "fisici" di accessori per party, accessori volutamente un po' fuori dalle righe, che vengono selezionati con tantissima cura, esclusivamente da fornitori esteri, seguendo uno stile personale.

Per scelta non si trattano accessori (bicchieri, piatti, tovaglioli, etc) di plastica e che riproducono immagini di personaggi dei cartoni animati preferiti dai bambini, ma si preferisce progettare una festa ogni volta diversa, assecondando le richieste dei piccoli clienti e, ovviamente, delle loro mamme! Accessori colorati e raffi nati allo stesso tempo, sia "moderni" che dal sapore "retrò..

Per le feste a tema si studia una grafica (applicazioni murali, banner, toppers, food tags e molto altro ancora) realizzata ad hoc per l'evento. Tutto viene personalizzato! La possibilità è di realizzare **un party originale anche con un investimento moderato... perché ogni bimbo merita una festa di compleanno unica!**

Tanta cura e attenzione per ricreare con materiali anche semplici atmosfere magiche! **Nulla viene lasciato al caso:** catering, animazione e party favours sono rigorosamente selezionati e predisposti.

Cannucce rigorosamente in carta biodegradabile, a righe, a pois, stelline, sempre coloratissime, backing cups (pirottini di carta per muffins o cupcake), posate rigorosamente in legno, sempre biodegradabili, ecofriendly, tassel garlands, honey comb balls.....

e i richiestissimi confettis sono tra gli elementi che caratterizzano i nostri party.

8) FELDENKRAIS

“Il movimento è vita; migliora i tuoi movimenti, migliorerai la qualità della tua vita!” M.F.

Chiunque a qualsiasi età, può imparare a sfruttare meglio le proprie risorse fisiche e mentali, per migliorare la qualità della sua vita. Il Metodo feldenkrais guida all'ascolto di noi stessi, per aiutarci a superare le cattive abitudini e a scoprire un modo flessibile, armonico e coordinato. Riduce i dolori posturali, tensioni e rigidità articolari. Riduce i disturbi psicosomatici, favorendo la fiducia in noi stessi e l'equilibrio emotivo. Migliora l'apprendimento, la concentrazione e le prestazioni artistiche e sportive.

CORSI FORMAZIONE-INFORMAZIONE

Genitori in gioco

I dilemmi dei genitori che vogliono aiutare i bambini/e a crescere e a superare le difficoltà che incontrano per diventare grandi sono numerosi; oltre al fatto che imparare a leggere i bisogni di un piccolo/a (il bisogno di regole, di essere autonomi, di fare esperienze adeguate, ...) non è sempre facile.

Genitori in gioco vuole essere un viaggio nel mondo dei bambini fra 0 – 3 anni; esso consiste in un ciclo di incontri aperti sia alle mamme che ai papà per approfondire problematiche importanti che si incontrano nel quotidiano trascorso con un bambino/a fra 0 e 3 anni.

Questo percorso è impreziosito dall'incontrarsi di esperienze diverse che ciascuna mamma o papà apporta in questo spazio e che consente di condividere problematiche in apparenza difficili da superare.

CORSI FORMAZIONE-INFORMAZIONE

Colloqui di sostegno alla genitorialità

La Cooperativa offre uno spazio di consulenza individuale per genitori in situazioni di difficoltà nella gestione del quotidiano con i propri figli (questioni aperte circa l'addormentamento, l'alimentazione, il controllo degli sfinteri, le regole,...) e di uno spazio di consulenza individuale dove confrontarsi su problemi di relazione non circoscrivibili nell'ambito della cosiddetta normalità.

Ad occuparsi di tale sportello è una pedagoga o una psicologa disponibile su richiesta del genitore attraverso appuntamento concordato con gli operatori e svolto in una delle strutture della Cooperativa.

Servizio di sostegno psicologico

Il sostegno psicologico consiste in attività di prevenzione, diagnosi e cura per disturbi di varia natura del bambino. Esso garantisce la presa in carico della famiglia e del bambino in stato di disagio.

Tale intervento ha inizio con un'anamnesi allo scopo di direzionare l'azione verso la figura specialistica più adatta (psicomotricista o logopedista). Lo psicologo mantiene un costante rapporto con l'équipe di lavoro (attraverso attività di confronto e supervisione) e con la famiglia (ad esempio attraverso un colloquio ogni quattro sedute di intervento psicomotorio o logopedico).

CAMPUS ESTIVI

Arriva l'estate e arrivano i nostri campus estivi!

La proposta educativa che ogni anno si rinnova e reinventa è comunque particolarmente legata all'espressività, in tutte le sue possibili inclinazioni: l'uso libero e creativo del colore, le tecniche più fantasiose, la musica ed il movimento, il gioco creativo, il laboratorio con elementi naturali, il momento dell'ascolto di storie, i momenti di gioco destrutturato, l'attività di cucina e tanto altro seguono i ritmi ed i tempi dei bambini, cogliendo anche da loro spunti ed occasioni di svago.

PER ULTERIORI INFORMAZIONI:

Sede legale: viale Ilaria Alpi, n° 4 , 21020, Daverio

Telefono e fax segreteria : 0332/948.863 Cellulare segreteria: 348/2348686

Presidente cooperativa e Responsabile progettazione ed amministrazione: Dr.ssa Bardelle Michela 348/2348686

Responsabile coordinamento attività educative ed amministrazione: Dr.ssa Guerra Silvia 333/8686500

Responsabile formazione ed aggiornamento: Dr.ssa Tibiletti Elena Laura 339/2118582

Sedi operative Asili Nido e Ludoteche/Tempi Famiglia:

La Lanterna delle Fate , Viale Ilaria Alpi, 4 Daverio

Telefono:366/6463428

Asilo nido **La Luna Fa-Tata**,

Via Canova, 2 Lonate Ceppino

Telefono: 339/2288393

Ludoteca/Tempo Famiglia

via Garibaldi, 4 a Somma Lombardo (Va)

Tel. 348.2348686

Ludoteca Wonderland (*piccolo centro infanzia*),

via Piceni, 5 21013 Gallarate (Va)

Tel. 348.2348686